

Familias

En **Estancos Élite**, las **Familias** forman parte de los datos maestros del sistema.

Su función es **organizar los productos y servicios en grandes grupos lógicos**, facilitando:

- la gestión de artículos
- el control fiscal
- el análisis de ventas y compras

Las familias **se utilizan al dar de alta artículos**, por lo que deben existir previamente en el sistema.

Cómo acceder

1. Accede a **Control y Gestión**.
2. Selecciona **Familias y F.pago**.

Acciones disponibles en Familias

Desde este apartado se pueden realizar **tres acciones principales**:

Crear Nueva Familia (dar de alta familia)

Para crear una nueva familia, rellene los campos disponibles en la ficha de Familias:

- **Código Familia:** Campo obligatorio. Código de **3 caracteres**, libre y único.
Se recomienda que tenga relación con la descripción para facilitar su identificación.
- **Descripción:** Campo obligatorio. Nombre de la familia (mínimo 3 caracteres).
- **IVA (%):** Tipo de impuesto aplicable a los artículos de esta familia, tanto en compra como en venta.
- **Recargo Compras:** Impuesto adicional aplicable a las compras (si procede).
- **Recargo Ventas:** Impuesto adicional aplicable a la venta, distinto al de compras.
- **Rec. Ventas incluido en PVP:** Indica si el recargo de venta ya está incluido en el precio de venta al público.
- **Beneficio (sobre PVP en artículos sin coste definido %):** Permite aplicar un porcentaje de beneficio automático en artículos sin coste definido. Este porcentaje se aplica, por ejemplo, a los artículos genéricos.
- **Bloquear Artículos:** Impide la modificación de las fichas de los artículos asociados a la familia.
- **Activar Trazabilidad:** Obligatorio para productos sujetos a control de trazabilidad (por ejemplo, tabaco).
- **Bloq. Descuento:** Impide aplicar descuentos a los artículos de esta familia.

Una vez completados los campos:

- Pulsa **INTRO** hasta el último campo
o
- Pulsa **INSERT / GUARDAR**

Modificar una Familia

Permite **cambiar la configuración** de una familia existente.

1. Recupere la familia deseada.
2. Modifique los campos necesarios.
3. Guarde los cambios pulsando **INTRO** hasta el último campo o **INSERT / GUARDAR**.

Importante:

Los cambios de **IVA o configuración fiscal** afectan a **todos los artículos asociados**.

Dar de baja una Familia

Permite eliminar una familia que ya no se utiliza.

1. Seleccione la familia.
2. Pulse **F5 - Baja**.
3. Confirme la operación cuando el sistema lo solicite.

Restricción Importante:

No es posible dar de baja una familia **si existen artículos asociados**.

En ese caso, primero debes **cambiar los artículos a otra familia o darlos de baja**.

Revision #7

Created 9 January 2026 09:19:35 by Laura

Updated 18 May 2026 15:19:55 by Laura