

Enviar pedidos por email portales de proveedores

Enviar pedidos por portales de proveedores

Para enviar un pedido por un portal de proveedor, primero es necesario crear el pedido desde el apartado de Pedidos y Proveedores.

Una vez creado el pedido, se enviará desde el portal correspondiente del proveedor.

Importante:

Para poder realizar este proceso, es necesario cumplir los siguientes requisitos:

Tener dado de alta, configurado y activado el portal del proveedor correspondiente

Tener configurado el gestor de correo en el programa

Disponer de conexión a internet

El funcionamiento es similar para los siguientes portales:

Comet

Logista

Global Premium

Portal Estandclick

Aldista

Pasos generales:

Acceder a Control y Gestión.

Entrar en Portales de Proveedores.

Seleccionar el proveedor al que queremos enviar el pedido.

Entrar en la pestaña Pedidos.

Pulsar Enviar nuevo pedido.

Se abrirá la pantalla Selección de pedidos.

Seleccionar el pedido que queremos enviar.

Pulsar Intro.

El programa preguntará si queremos enviar el pedido.

Responder Sí.

Resultado:

El pedido queda enviado al proveedor seleccionado a través de su portal correspondiente.

Importante:

El pedido debe estar creado previamente desde Pedidos y Proveedores.

No se puede enviar un pedido por portal si el portal del proveedor no está configurado o activado.

Si el gestor de correo no está correctamente configurado, el envío del pedido por email puede fallar.

Sin conexión a internet no será posible realizar el envío.

Cada proveedor debe tener correctamente configurado su propio portal.

Revision #3

Created 14 May 2026 13:21:12 by Laura

Updated 18 May 2026 15:19:12 by Laura