

Configuración de contraseñas/claves de acceso

El programa permite configurar contraseñas para restringir el acceso a diferentes apartados del sistema.

Esta funcionalidad es útil para limitar el acceso a determinadas opciones o configuraciones únicamente a usuarios autorizados.

Por ejemplo, se puede proteger el acceso a:

Artículos
Clientes
Configuraciones
Ventas
Informes
Y otros apartados del programa

Cómo configurar contraseñas/claves de acceso

Ruta:

Control y Gestión → Parámetros y configuración → Conf. accesos

Pasos:

Accede a Conf. accesos.

Pulsa Intro para abrir la configuración.

El sistema mostrará los diferentes apartados y opciones del programa.

Sitúate sobre la casilla o apartado al que quieras asignar una contraseña.

Pulsa F6 – Clave nueva.

Introduce la contraseña deseada.

Resultado

A partir de ese momento, cada vez que un usuario intente acceder a ese apartado, el sistema solicitará la contraseña configurada.

Solo podrán acceder las personas que conozcan dicha clave.

Por ejemplo:

Si se configura una contraseña en Artículos, cada vez que se intente entrar en ese módulo el programa pedirá la clave de acceso.

Qué tener en cuenta

Es recomendable utilizar esta opción para proteger apartados sensibles del programa o evitar modificaciones no autorizadas.

Importante:

Si la contraseña configurada se olvida y no se dispone de acceso autorizado, será necesario ponerse en contacto con el servicio técnico.

Intención: Configurar contraseña de acceso

Frases de entrenamiento

- poner contraseña en artículos
- proteger acceso artículos
- contraseña para entrar en ventas
- bloquear acceso a módulos
- restringir acceso programa
- poner clave en configuraciones
- cómo poner contraseñas
- acceso con contraseña
- proteger apartados del programa
- clave para entrar en clientes
- contraseña en módulos
- limitar acceso usuarios
- seguridad acceso programa
- cómo configurar accesos
- conf accesos
- contraseña en tpv
- pedir clave al entrar
- proteger opciones del programa

Respuesta del bot

El programa permite configurar contraseñas para restringir el acceso a diferentes apartados.

Ruta:

Control y Gestión → Parámetros y configuración → Conf. accesos

Pasos:

Accede a Conf. accesos.

Pulsa Intro.

Selecciona el apartado que deseas proteger.

Pulsa F6 – Clave nueva.

Introduce la contraseña.

A partir de ese momento, cada vez que se intente acceder a ese apartado, el sistema solicitará la clave configurada.

Revision #1

Created 20 May 2026 07:54:11 by Laura

Updated 20 May 2026 07:54:46 by Laura